

Veileder

HVORDAN GJENNOMFØRE BYROMSPILLET STEG FOR STEG

Byromspillet kan brukes til å få innspill på prosjekter som er i ulike faser i planprosessen. For å få rett utbytte av spillet bør det være utarbeidet en analyse av byrommet i forkant som belyser hvilke eksisterende potensialer og utfordringer som finnes. Fokus på nåværende og fremtidige brukere av byrommet.

Byromspillet gjennomføres som et arrangement der relevante aktører og brukergrupper inviteres til å delta. Arrangementet kan planlegges på ulike måter avhengig av målgruppen som det ønskes å nå og det aktuelle byrom som det skal spilles om.

Under er en rekke praktiske punkter en bør ta stilling til i planleggingen.

Under er en rekke praktiske punkter en bør ta stilling til i planleggingen

FØR FORBEREDELSE

Praktisk planlegging – gjennomføring byromspillet

Hvor?

Man må finne et velegnet lokale.

Lokasjon for gjennomføring bør være i eller i nærhet til byrommet som det spilles om.

Det kan spilles både inne og ute, men det må være mulig å sette seg i grupper ved bord og spille.

Hvem?

Det må gjøres en vurdering på hvem som bør delta (forslagsstiller, utbygger, konsulent, innbyggere/naboer, eksisterende brukere, fremtidige brukere, lag og organisasjoner, foreninger, andre interessenter).

Det kan være nyttig å stille følgende spørsmål:

Hvem bruker byrommet i dag?

Hvem er i direkte berøring med byrommet?

Hvem har interesser i byrommet?

Hvem kan være fremtidige brukere av byrommet?

En stedsanalyse kan hjelpe med å definere dagens brukere og interessenter.

Når?

Velg et tidspunkt i uken og dagen der den ønskede målgruppe treffes best mulig.

Ønskes det å treffe en bred målgruppe er et kveldsarrangement midt i uken ofte mest velegnet. Her har både privatpersoner, lag og organisasjoner samt fagpersoner, utbyggere o.l. ofte anledning til å stille.

Er den viktigste målgruppe innbyggere og naboer kan et helgearrangement også være et godt alternativ.

Andre praktiske forhold:

Det må være bord og stoler

Det må være fasiliteter til å holde en presentasjon og vise film

Det kan være en god idé å tilby lett servering: Mat og drikke



URBAN DESIGN

Promotering

Det må arbeides med å få folk til å delta. Det kan være vanskelig å nå ut til nøyaktig dem man ønsker å involvere. Det er derfor en god idé å legge en plan for promotering og kommunikasjon av arrangementet. Følgende metoder kan være nyttige:

Personlig invitasjon:

Personlig invitasjon i postkasse, på e-post eller sms.

Velegnet måte å nå ut til grunneiere, lag og organisasjoner og nærmeste naboer.

Plakater:

Fysiske plakater og flygeblad som utdeles i nabolag og henges rundt på skoler, barnehager, dagligvarebutikker o.l.

Velegnet måte å nå bredere ut i nabolag.

Offentlig FB-arrangement:

Bruk av sosiale medier til enkelt å dele i ulike kanaler og nå ut til ulike nettverk.

Velegnet måte å nå særlig interesserte og bredere offentlighet.

Media:

Kontakt relevant media som kan ha interesse i å lage en sak/dekke gjennomføringen.

Velegnet til å nå bredt ut i offentligheten, offentlig debatt, få interesse politisk.

Uavhengig av hvilke metoder, som benyttes til promotering er det en god idé å følge opp inviterte, eventuelt med praktiske oppdateringer og påminnelse når arrangementet nærmer seg.

Det anbefales i tillegg å dokumentere hva som er gjort i forbindelse med promotering og mobilisering av deltakere.

Utarbeidelse av presentasjon

For å oppnå best mulige og brukbare resultater med byromspillet bør det lages en god og informativ presentasjon. Presentasjonen skal tydelig formidle prosjektet og byrommet som deltakerne skal spille om og komme med innspill til. Presentasjonen bør være muntlig og kan med fordel suppleres med relevante bilder og planer samlet i et slideshow.

Presentasjonen må besvare følgende spørsmål:

Hva er status på prosjektet? (status planprosessen, hva er arealet regulert til i dag)

+ hvis det er gjennomført medvirkning tidligere, hvordan er dette implementert i prosjektet?

Hvilket byrom kan det gis innspill på? (hvor, beskrivelse)

Hva kan det gis innspill på? (hva er åpent for endringer)

Hvordan planlegges innspillene å brukes videre? (videre implementering av innspill)

FØR

FORBEREDELSE

Klargjøring av byromspillet

Nå skal alt det praktiske være på plass. Det gjenstår bare å sette seg godt inn i spilleregler og spillet slik at det er tilrettelagt for å få best mulig utbytte av resultatene.

De som skal fasilitere gjennomføring av byromspillet må klargjøre følgende:

Anskaffe seg byromspillet

Byromspillet er utviklet i samarbeid med Sandnes kommune. I forbindelse med etablering av nye eller utvikling av eksisterende byrom i Sandnes tilbyr kommunen utlån av «Byromspillet» som et medvirkningsverktøy utviklere og utbyggere kan benytte seg av. Kontakt (*link) for utlevering av spill.

Dersom du ikke har anledning til å låne spillet hos din kommune kan spillutvikler kontaktes for bestilling.

Sette seg grundig inn i spillereglene og se film, ved spørsmål ta kontakt til spillutvikler.

Gå gjennom motivbiblioteket og velg ut de motivene som er relevante for det aktuelle byrom.

Eks. Dersom byrommet ikke er i nærheten av eller er tilknyttet sjøen bør sjørelaterte brikker med tiltak og aktiviteter skilles fra.

Gå gjennom hvert spill og sjekk at spillet er komplett (se bilde)

Skriv ut: Et sett med «Slik spiller man», «Spillehjuletsregler», «Evalueringsskjema» og «Poengskjema» til hvert spill.

Det kan i tillegg være nyttig å skrive ut et flyfoto av byrommet med kontekst (+ radius 50 m) i A3 format, som levers ut til hver gruppe.

Nå er det klart for å spille byromspillet!

UNDER GJENNOMFØRING

Rigging

1. Organisering i lokalet. Sørg for at det er nok bord og stoler. Lag gjerne grupper med bordene, om mulig, for å skille gruppene som skal spille fra hverandre.

2. Koble til det tekniske knyttet til presentasjon av området og sørg for at bilde og lyd fungerer til vis av "Byromspillet-filmen".

3. Legg spill klart på bord:

Ca. 10 spillbrikker til hver spiller.

1 spillhjul til hvert spill.

1 timeglass til hvert spill.

Alle aktuelle motivbrikker skal ligge på bordet.

Jokere til alle spillere.

Følgende ark skal være på bordet: Slik spiller du, Oppsamling, Poengskjema, Spillhjul-forklaring.

Penn/blyant til spillansvarlig.

A3 foto av område.

4. Mat/snacks. Det anbefales å ha/servere litt snacks til gruppene. Dette bidrar til ekstra kos, og det er ønskelig at spillerne opplever spillet og prosessen som en positiv opplevelse, samt at de minste i gruppen på den måten gjerne ønsker å sitte litt lenger å spille.

Spillet krever at deltakerne er klare og våkne, medvirkning gjennomføres ofte ettermiddag/kveld. Et tips er å starte med matservering, da kan deltakerne spise og mingle før det blir spill.

Eksempel på gjennomføring/agenda

1. **Mat og mingling** (15 min)
2. **Velkommen + Presentasjon** (10 min)
3. **Intro byromspillet: Film** (5 min)
4. **Del opp i grupper, finn et bord og spill Byromspillet**
(40 min, eller til alle brikker er i spill – videre til oppsamling)
 - Viktig å sikre at alle gruppene kommer godt i gang, hjelp gjerne de som trenger det.
 - Følg gruppene opp løpende, hjelp dem om de går i stå.
5. **Sett gruppene i gang med oppsamling** (30 min)
6. **Felles avslutning: Veien videre, premieoverrekkelse – Takk for nå!**

Tips! Gjennomføring av spillet bør ikke overskride to timer. Man kan legge til ekstra tid i starten og slutten på arrangementet til mat, mingling og spørsmål – om nødvendig.

ETTER OPPSALMING

Oppsamling og evaluering

Etter gjennomføring av byromspillet gjenstår det dokumentasjon av medvirkningsaktiviteten og innspillene. Dette samles i en enkel rapport som har som formål å dokumentere resultatene.

Rapporten må dokumentere følgende:

Fakta:

Hvem har gjennomført medvirkningsaktiviteten?
Hvor og når er medvirkningsaktiviteten gjennomført?
Hvilket byrom (prosjekt) omhandler medvirkningsaktiviteten?

Deltakelse:

Hvor mange deltok på medvirkningsaktiviteten?
Hva var fordeling av kjønn og alder?
Hvilke målgrupper/aktører/interessenter var representert?
Hvordan skjedde rekrutteringen av deltakerne (facebook, epost etc.)

Resultater:

Fotodokumentasjon av resultatene: Et foto av hvert spilleområde med samtlige spillebrikker. Dette kan med fordel gjøres innen gruppen utvelger de viktigste innspill og fyller ut evalueringsskjema.
Komplett evalueringsskjema med utvalgte og detaljerte innspill fra hver gruppe.
Rapporten bør gi oversikt over, hvilke tematikker og innspill som er gjennomgående.

Rapporteringen kan i tillegg omfatte en vurdering av resultatene og hvordan disse kan implementeres i det videre arbeide med prosjektet/planen. En slik vurdering bør gjøres av fagpersonell, eller personer med erfaring innen medvirkning.

Det blir på nettsiden løpende lagt opp eksempler på medvirkningsaktiviteter, der byromspillet er brukt som verktøy under «gode eksempler». Her kan det leses om andre sine erfaringer med spillet med kontaktinformasjon til de som har gjennomført.