

Avfallssortering

Planter, kranser og lignende materialer som brukes til pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være komposterbart. Der det er innført kildesortering av avfall, plikter alle å sortere og avhende avfallet i rett beholder.

Opprette eller fornye festeavtale

Den ansvarlige for frigrav eller fester vil når friperioden eller festetiden er utløpt, få tilsendt brev med spørsmål om å opprette eller fornye festeavtale. Dersom ikke avtale blir opprettet eller feste fornyet innen 6 mnd etter forfall, faller gravstedet tilbake til kirkegården.

Sletting av grav

Fester må gi melding til gravlundsforvalter dersom et gravsted skal slettes. Fester er ansvarlig for å fjerne gravminnet. Dersom dette ikke skjer, vil gravminnet tilfalle kirkegårdsmyndigheten.

Overføring av feste.

Kirkegårdsmyndighetene skal ha skriftlig beskjed på eget skjema dersom fester ønsker å overføre festeavtalen til annen person. Når en fester dør, må de etterlatte gi melding om hvem som skal overta festet.

Kontakt personer:

Sandnes kommune

Bymiljø

v/gravlundsforvalter

Elvegata 25, 4306 SANDNES

Telefon: 51 33 58 00

Postadresse:

Postboks 583, 4305 SANDNES

bymiljo@sandnes.kommune.no

Sandnes Kirkelige Fellestråd

V/ kirkevergen

Postadresse: Storgata 48

4307 SANDNES

Tlf: 51 97 47 70 Faks 51 66 13 65

kirkevergen@sandnes.kirken.no

Informasjon vedrørende gravlundene i
Sandnes kommune

Etter gravferden.

Valg av gravminne. Stell og vedlikehold.



Etter gravferda ønsker de fleste å få satt opp et gravminne og lage til et plantefelt foran dette. I dette heftet ønsker en å belyse de viktigste punktene som de pårørende må forholde seg til.

Heftet er bygget på gravferdsloven med forskrifter, lokale kirkegårdsvedtekter m.m. Informasjonen er ikke uttømmende.

Begravelsesbyrået, leverandører av gravminner, kirkevergen og Sandnes kommune, bymiljø ved gravlundsforvalter vil også kunne gi råd og veiledning.

Lover med forskrifter og lokale vedtekter.

Lokale vedtekter for kirkegårdene i Sandnes, samt gravferdsloven og forskrifter til denne ligger på kommunens nettside www.sandnes.kommune.no. Gravplass.

Festers rettigheter og plikter

Fester har rett til å bestemme hvem som skal bruke graven, sette opp gravminne og ellers rå over den. Fester har også plikt til å holde graven i hevd og melde adresseforandringer.

Gravminne/gravstøtte

Over en grav kan det plasseres et gravminne. Et gravsted bestående av to eller flere graver kan det som hovedregel bare settes opp ett gravminne. Gravminnet plasseres på den først brukte graven.

Gravminne må kunne tåle de påkjenningene det blir utsatt for ved vanlig drift og vedlikehold av gravlundene.

Gravminne skal godkjennes av kirkegårdsmyndighetene, eget skjema skal nyttes, leverandørene har dette.

Det er vanlig å vente i ca 3 mnd etter gravferden med å sette opp gravminne. Dette må sees i sammenheng med forventede setninger.



Bildet viser plassering av gravminne i dobbelt gravsted.

Størrelse

Et gravminne kan være inntil 150 cm høyt, 85 cm bredt, 60 cm dypt og veie inntil 300 kg, men dog begrenset slik at høyde x bredde x tykkelse ikke overskrider 0,2m³. Fundamentet skal ikke være synlig over bakken, og skal ha en form og størrelse som hindrer gravminnet i å velte.

Sikring

Stående gravminne i stein skal festes til et fundament i stein med to 15 cm lange og 12 mm tykke syrefaste bolter. Fundamentet skal ha en form og størrelse som forhindrer gravminnet å velte.

Ansvar

Fester er ansvarlig for at gravminnet ikke er i forfall, til sjenanse eller er til fare for dem som ferdes på gravlundene. Når feste opphører, skal fester besørge gravminnet fjernet.

Plantefelt

Plantefelt kan anlegges foran gravminnet i samme lengde som fundamentet, for gravminne uten fundament i gravminnes lengde. Fra gravminnets bakkant til plantefeltets forkant kan det være inntil 60 cm. Det kan plantes planter som blir inntil 2 m høye. Ingen deler av beplantningen må vokse utover plantefeltets grenser.

Kirkegårdsbetjeningen har anledning til å beskjære slik vegetasjon uten forutgående varsel.

En del av plantefeltet kan disponeres til ramme i samme materiale som gravminnet. All beplantning må plasseres **innenfor** rammen. En kan legge hel eller delt plate foran gravminnet.

Rammer, hele og delte plater m. m settes opp etter disse minstekravene:

1. Kantstein rundt plantefelt, dvs. maksimum 3 rette steinstykker som legges på tre av sidene av plantefeltet eller liggende plate foran gravminne, skal flukte med terrenget omkring. I fallende terreng trappes kantstein og plate i forhold til gravminnets fundament. Plate og fundament skal ikke være i samme stykke.
2. Hele eller delte plater, med eller uten hull til planter, skal legges i drenerende masse og være 8 cm tykk. Avstand til plantehull til ytterkant av plate skal være minst 8 cm.
3. Hel eller delt plate skal ha samme lengde som gravminnets fundament og bredden inntil 60 cm, målt fra fundamentets bakkant.
4. Ved montering av hel eller delt plate skal fester gjennom avtale med kirkegårdsmyndigheten, påta seg ansvaret for skader påført ved vanlig drift og vedlikehold av kirkegården.
5. Figurer, lykter m.m. skal godkjennes før montering. Montering må være slik at det sikrer hurtig demontering og være godt plassert innenfor gravminnets ytre rammer.

Stell av grav

Enhver gravfester eller ansvarshavende for frigrav, har rett og plikt til å stelle den graven en har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes og stelles, såes til av kirkegårdsbetjeningen.

Gravlegat

Ved innbetaling av et bestemt beløp, vil kirkegårdsmyndigheten påta seg ansvar for planting og stell av plantefelt. Det opprettes da en legatavtale etter vedtatt reglement. Det kan ikke tegnes gravlegat for graver som er utstyrt med plate med eller uten hull for planter.