

Vedtekter for gravplasser i Sandnes kommune (Forskrift)

Jfr. lov av 7.juni 1996 nr 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) § 21.

Vedtatt av Sandnes kirkelige fellestråd den 07.02.2018

Godkjent av Stavanger bispedømmeråd den 13.03.2018

Innholdsfortegnelse:

- § 1 Forvaltning
- § 2 Definisjoner
- § 3 Tilvisning av grav
- § 4 Fredningstid og feste
- § 5 Grav og gravminne
- § 6 Særbestemmelser for gravminner
- § 7 Beplantning og utstyr på graven
- § 8 Avtale om stell av grav
- § 9 Bårerom
- § 10 Næringsvirksomhet
- § 11 Arbeid på gravplassene
- § 12 Ferdsel på gravplassene
- § 13 Anonym minnelund
- § 14 Navnet minnelund
- § 15 Urnefelt med ferdig monterte gravminner
- § 16 Gravfelt med særskilte bestemmelser for dimensjoner på gravminner
- § 17 Bevaringsplan
- § 18 Brudd på vedtektene
- § 19 Dispensasjon fra vedtektene
- § 20 Ikrafttredelse og opphevelse av andre vedtekter

§1 Forvaltning

Sandnes kirkelige fellestråd har ansvaret for at gravplassene og bygninger forvaltes med orden og verdighet i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og vedtekter.

Sandnes kommune, heretter kalt SK, skal på vegne av Sandnes kirkelige fellestråd, heretter kalt SKF, ivareta forvaltning -, planleggings- og driftsoppgaver av gravplassene, jfr vedtatt godkjent tjenesteytingsavtale datert 20.12.2001.

§2 Definisjoner

Kirkegård: Gravplass som ligger i direkte tilknytning til en kirke.

Gravlund: Gravplass som ikke ligger direkte tilknytning til en kirke.

Frigrav: Tildelt grav til kommunens innbyggere som kan rådes over uten avgift i fredningstiden.

Festegrav: Grav hvor det er inngått avtale om bruk mot betaling av avgift.

Gravsted: To eller flere kistegraver som er festet sammen.

Urnegrav: Grav for urne, med plass til 4 urner.

Kistegrav: Grav for kiste, hvor det også er mulig å sette ned urner.

Fredningstid: Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan gjenbrukes.
Festetid: Den tid det inngås avtale om feste(leie) av en grav mot betaling av festeavgift.
Ansvarlig: Den som står som ansvarlig for en fri grav.
Fester: Den som står som part i festeavtale.
Anonym minnelund: Avsatt område på gravplassen for anonym gravlegging.
Navnet minnelund: Grav i et felt med felles minnesmerke.
Urnegrav med ferdig monterte gravminner: Felles gravminner med 4 like sider som festes som separate graver.
Gravstellavtale: Avtale om stell av grav for et eller flere år mot betaling.

§3 Tilvisning av grav

1. SK tildeler graver i Sandnes kommune. SKF er ankeinstans ved klager.
2. Avdøde personer innen kommunen gravlegges som hovedregel på den gravplassen de sokner til, forutsatt at de ikke gravlegges i festet grav eller i en annen kommune. På gravplassene Soma, Sviland, Riska og Høle kan det tildeles grav selv om en ikke har soknetilhørighet.
3. Avdøde personer som på grunn av sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune mot slutten av livet, betraktes på samme måte som kommunens egne innbyggere og har rett til fri grav såfremt graven blir tilvist.
4. SK kan etter søknad tilvise grav til personer uten bopel i kommunen mot betaling av gjeldende avgifter og kostnader ved gravferden.
5. Frigraver tilvises etter gravplan for gravplassene.
6. Alle graver i Sandnes har enkel dybde.
7. Ved kremasjon og påfølgende urnenedsettelse faller bestemmelsen om soknetilhørighet bort, og en står fritt til å velge hvilken gravplass urnen skal settes ned.
8. Gravplassene Sandnes og Gand er stengt for nye kistegraver.
9. Riska gamle kirkegård er stengt for all gravlegging.
10. SK kan ta avgjørelse om gravlegging dersom den ansvarliges eller festers samtykke til bruk av grav ikke kan innhentes.
11. Som hovedregel foretas det ikke gravlegginger på mandager i Sandnes.

§ 4 Fredningstid og festetid

1. Fredningstid for kistegraver 20 år gjelder på:

Soma gravlund alle felt **unntatt feltene 1-4, AA-AH, CA-CH og DA-DR**

Høyland kirkegård alle felt **unntatt feltene 1- 9, og AA- AG**

Gand gravlund felt F (barnegraver)

Riska gravlund alle felt **unntatt feltene AA-AD og BC- BE**

Høle kyrkjegard felt CA- CD, DA og DC

Sviland gravlund alle felt

Malmheim kirkegård alle felt **unntatt feltene 1- 5 og 7**

Fredningstid for kistegraver 35 år gjelder for:

Soma gravlund feltene 1- 4 og AA- AH, CA-CH og DA-DR

Høyland kirkegård feltene 1- 9, og AA- AG

Sandnes nye og gamle gravlund alle felt

Gand gravlund alle felt **unntatt felt F** (barnegraver)

Riska gravlund feltene AA- AD og BC- BE

Høle kyrkjegard feltene AA- AH og BA- BE
Malmheim kirkegård feltene 1- 5 og 7

Fredningstid for kistegraver der avdøde er under 5 år og urnegraver er 20 år.

Festetiden er 20 år ved feste av grav ved siden av i nytt gravsted.

Når festetiden og eller fredningstiden er ute er det anledning til å feste graven for nye 10 år av gangen, men 5 år kan innvilges dersom dette ønskes av den enkelte fester.

Festeren skal varsles i god tid før festetiden utløper. Er festet ikke fornyet innen 6 måneder etter forfall, faller gravstedet tilbake til gravplassen.

2. På gravfelt anlagt med doble festegraver kan det avtales feste av grav ved siden av frigraven. Gravene utgjør da ett gravsted.
3. I en urnegrav er det plass til 4 urner. På urnegravfelt er det ikke anledning til å feste en grav ved siden av frigraven
4. Kistegrav som benyttes til urner kan det settes ned inntil 8 urner.
5. 60 år etter siste gravlegging/urnenedsettelse, må det søkes skriftlig om forlengelse av festet.

§ 5 Grav og gravminne

1. Ved åpning av grav, kan jordmasser midlertidig legges på omkringliggende graver, og gravutstyr flyttes.
2. Blomsterbuketter, kranser etc som er lagt på graven er familiens eiendom og fester kan selv fjerne disse innen 2 uker etter gravferdsdagen. Etter den tid vil driftspersonell ved gravplassen fjerne det.
3. Søknad om godkjenning av gravminne og gravutstyr på gravplasser i Sandnes, sendes SK.
4. Montering av gravminne etter kistegravlegging kan tidligst skje 3 måneder etter gravferden. I mellomtiden kan det settes opp et midlertidig merke med avdødes navn på. Gravminne på urnegrav kan settes opp umiddelbart etter urnenedsettelsen. Ved navnetilføyelse på eksisterende gravminne setter fester gravminnet tilbake etter gravlegging.
5. Gravutstyr som monteres uten å være godkjent, kan etter gitt frist fjernes av SK. Eventuelle utgifter vil bli fakturert fester eller gravminneleverandør.
6. På nytt festet gravsted plasseres gravminne i bakkant av den graven som er tatt i bruk og blir stående der for godt.
7. Fundament kan være inntil 10 cm bredere enn bredden på gravminnet.
8. Stålinnramming - i likt materiale som gravminnet og som er laget i en del, er tillatt.
9. Rammer, hele og delte plater settes opp etter disse minstekrav:
 - Kantstein omkring plantefelt, dvs. minst tre rette steinstykker som legges på tre sider av plantefeltet eller liggende plate foran gravminnet, skal flukte med terrenget omkring. Innrømmingen utgjør da en del av plantefeltet. I fallende terreng trappes kantstein og plate i forhold til gravminnets fundament. Plate og fundament skal ikke være samme stykke.
 - Hel eller delt plate, med eller uten hull til planter, skal legges i drenerende masse og være 8 cm tykk. Avstand fra plantehull til ytterkant av plate skal være minst 8 cm.
 - Hel eller delt plate skal ha samme bredde som gravminnet og dybde tilpasset bedets tillatte mål inntil 60 cm, målt fra fundamentets bakkant.
 - Montering av dekorgjenstander som lykter, vaser mm må være slik at dette sikrer hurtig demontering.

- Gravminner, dens fundament eller sokkel, fastmonterte dekorgjenstander, navneplater, og symboler regnes som del av gravminnet, og skal godkjennes av SK.
- SK er ikke ansvarlig for skader på grav og gravutstyr ved naturhendinger, hærverk, tyveri ol. SK er heller ikke ansvarlig for skader på gravutstyr, med mindre det er utvist uaktsomhet fra driftspersonell ved gravplassene.

§ 6 Særbestemmelser for gravminner

De alminnelige reglene om gravminner i gravferdslovens forskrifter kap.III, jfr. gravferdsloven kap.3 gjelder, med mindre graven er omfattet av særbestemmelse i § 15 til disse vedtektene.

§ 7 Beplantning og utstyr på graven

1. Planter, kranser, blomster og andre gjenstander som brukes ved gravferd eller pynting av grav, skal i sin helhet være komposterbare.
2. Privat bruk av kjemisk ugressmiddel er ikke tillatt.
3. Beplantning skal samles på et felt foran gravminnet. Bredden på bedet kan maksimalt tilsvare bredden på gravminnet. Dybden på bedet kan være maksimum 60 cm målt fra bakkant av gravminnet.
4. Løse gjenstander, gravutstyr og planter er den ansvarliges/festers ansvar. Alt utstyr skal være montert minst 5 cm fra ytterkant på bedplate/rammekant/blomsterbed. Dekorgjenstander og planter kan ikke være høyere eller bredere enn gravminnet og bedet. Disse må ikke være til hinder eller fare for driften av gravplassene.
5. Det er ikke anledning å sette lys på graven som avgir farger eller blinker.

§ 8 Gravstellavtale

1. Det er anledning til å kjøpe gravstell. Tjenesten kan leveres av SK, eller andre godkjente firmaer. Firmaer godkjennes av SK gjennom egen avtale hvor det blant annet sikres at opphold på gravplass foregår på en verdig måte, i henhold til vedtekter og annet regelverk.
2. Det tilbys ettårs avtaler og flerårige avtaler opptil 20 år.
3. Ved innbetaling av et bestemt beløp fra ansvarlig for frigrav eller fester, vil SK overta ansvar for planting og stell av grav for et avtalt tidsrom. Innbetalte beløp med tillegg av renter skal dekke utgiftene til planting og stell, administrasjon og revisjon. Beløpet skal også dekke eventuell merverdiavgift til staten, etter de bestemmelser som til enhver tid gjelder for SK.

Det kan ikke gjøres avtale for lengre tid enn den foranliggende festetid eller en tilsvarende periode. Dersom det i avtaleperioden oppstår slike økonomiske forhold at midlene ikke strekker til, skal SK gi melding om dette til fester/stellkontakt. Det er da anledning til å øke kapitalen slik at den varer tiden ut. I motsatt fall vil planting og stell opphøre når midlene er oppbrukt.

Dersom det gjenstår en rest av kapital når avtaleperioden er ute, blir disse å anvende til forskjønnelse av gravplassen.

§ 9 Bårerom

1. Bårerom skal bare brukes til oppbevaring av døde i tiden frem til gravferden. Ingen har adgang uten tillatelse fra SKF.
2. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden.

§ 10 Næringsvirksomhet

1. SK kan inngå skriftlig avtale med næringsdrivende om tillatelse til å drive ervervsmessig virksomhet på gravplassene i Sandnes.
2. De næringsdrivende må rette seg etter gjeldende lov, forskrift og vedtekter for gravplassene og må selv fjerne alt avfall og overskuddsmasse i forbindelse med det arbeidet de utfører.
Avtalen kan trekkes tilbake med øyeblikkelig virkning ved brudd på nevnte bestemmelse eller vilkår i tillatelsen.
3. Driftspersonell ved gravplassene kan ikke mot godtgjørelse utføre tjenester for private eller næringsdrivende. De kan heller ikke engasjere seg i salg av varer eller tjenester som har med gravplassen å gjøre.

§ 11 Arbeid på gravplassene

Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal skje i arbeidstiden kl 07.00-15.00 og må ikke utføres på søndager, helligdager eller offentlig høytidsdager.

§12 Ferdsel på gravplassene

1. Det skal det være ro og orden på gravplassene.
2. Mindre barn må ha følge med og være under tilsyn av voksne.
3. Sykling, ridning eller kjøring med hest, aking, grilling eller å drive sport tillates ikke.
4. Hunder føres i kort bånd og leies ved siden av hundeeier/ansvarlig.
5. Visne blomster, kranser og annet avfall legges i avfallsbeholdere eller fjernes fra gravplassene.
6. Tillatelse til filmopptak på gravplassene må innhentes på forhånd fra SK.
7. Det kan søkes skriftlig til SK om kjøretillatelse ved dokumentert sykdom/ nedsatt bevegelsesevne. Biler med oblat HC behøver ikke egen kjøretillatelse fra SK.

§13 Anonym minnelund

1. Avsatt område på gravplassen for anonym gravlegging av kiste og urne.
2. Ved gravlegging i minnelund er det ikke anledning til å oppføre navn og data på den gravlagte.
3. Pårørende kan sette blomster, kranser og lys på anvist sted.
4. Driftspersonell fjerner visne blomster og utbrente lys ved anledning.

§14 Navnet minnelund

1. Grav i et felt med ett felles minnesmerke hvor det er anledning til å sette opp navn og årstall for fødsel og død på den gravlagte.
2. Fredningstid, mulighet til å feste en grav i tillegg, fornyelse av feste og festeavgift følger samme forvaltningsordning som for øvrige urne- og kistegraver.
3. Pårørende kan sette blomster, kranser og lys på anvist sted.
4. Driftspersonell fjerner visne blomster og utbrente lys ved anledning.

§15 Urnefelt med ferdig monterte gravminner

Feltet er utstyrt med gravminner som eies og forvaltes av SK.

Gravminnene har 4 like sider og festes som enkeltgraver med plass for inntil 4 urner.

Hver side har plass til 4 plater med plass til navn og årstall på de gravlagte.

Gravplassmyndigheten sørger for stell og beplantning.

Ansvarlig/fester for grav inngår avtale om leie av andel i felles gravminne med navneplate og gravstell for hele frednings-/ festetiden.

Løs gravpynt tillates ikke.

Inskripsjon av det første navn dekkes av innbetalingen ved opprettelse av graven, mens de øvrige inskripsjonene må dekkes av ansvarlig/fester av grav.

§16 Gravfelt med særskilte bestemmelser for dimensjoner på gravminner

Maksimal bredde 60 cm:

Soma: Urnegravfelt E/A

Gand: Barnegravfelt F

Riska: Urnegravfelt C/F

Høyland: Urnegravfelt D/A

Maksimal bredde 60 cm og tykkelse 12cm:

Soma: Urnegravfelt E/E

§ 17 Bevaringsplan

SK kan vedta å bevare enkeltgraver eller områder av en gravplass med gravminner og annet utstyr etter bestemte kriterier.

1. Avtale med festere der gravminne skal vernes

For gravminne og annet utstyr på grav som vernes og som er i privat eie, gjøres det skriftlig avtale med eieren (festeren) om vern. Ved eierskifte må det gjøres ny avtale. I avtalen forutsettes det at

- vernet får ikke følger for bruken av gravstedet

- gravutstyr kan ikke suppleres eller forenkles
- det skal likevel være anledning til å finne alternative løsninger for supplering av navn
- alt gravutstyr overtas av gravplassen dersom festeavtalen opphører

2. Nye gravminner i vernede områder av gravplassen

Opprettes nye festeavtaler i områder som er vedtatt bevart, kan SK stille særskilte krav til nye gravminner. Det skal legges vekt på materialbruk, form og størrelse, slik at det nye utstyret i størst mulig grad harmonerer med det som er bevart. Tidligere brukte gravminner kan gjenbrukes.

§ 18 Brudd på vedtektene

Dersom vedtektene ikke overholdes, kan SK iverksette nødvendige tiltak for ansvarlig/ festers regning.

§ 19 Dispensasjon fra vedtektene

Spørsmål vedrørende gravplassene eller forhold på disse som ikke er nevnt i vedtektene, avgjøres av SK.

I særlige tilfeller kan SK fravike vedtektene §§ 3-6 og 11.

§ 20 Ikrafttredelse og opphevelse av andre vedtekter

Vedtektene trer i kraft fra 20.04.2018

Fra den tid vedtektene trer i kraft oppheves:

Vedtekter for gravplassene i Sandnes kommune, vedtatt Sandnes kirkelige fellestråd
04.06.2014 Godkjent av Stavanger bispedømmeråd 06.08.2014