

Særskilt reglement ved utleie av Sandvedparken amfi

Kulturavdelingen, Sandnes kommune, 01.04.25

1. Overordnet reglement

I tillegg til særskilt reglement må alle leietakere sette seg inn i overordnet reglement:

[Reglement for utlån av kommunale lokaler og anlegg for Sandnes kommune](#)

[Retningslinjer for bruk og leie av kommunale utearealer](#)

2. Brannvern

Leietaker skal sørge for at alle brukere har lest og forstått *Branninstruks ved fremleie* før anlegget tas i bruk.

Det skal være fri passasje gjennom hele anlegget innendørs til enhver tid. Gang, dører eller nødutgang skal aldri blokkeres innenfra eller utenfra.

Temperatur på panelovner kan reguleres etter behov. Når lokalet forlates skal leietaker påse at panelovner er satt til 15 grader og at de ikke er tildekket.

Kaffetraktere, vannkoker, rettetang og lignende utstyr skal alltid kobles til tidsstyrte stikkontakter.

Mobiler, PC, batteri og lignende skal kun lades når leietaker er til stede. Elektrisk utstyr skal være avslått når anlegget ikke er i bruk.

3. Strømtilgang

Leietaker må selv sørge for nødvendige og godkjente kabler, overganger eller tilkobling mellom eget utstyr og det kommunale strøm- og sikringsskapet/uttaket.

Tilkobling av strøm til sceneproduksjon skal kun utføres av person som er kjent med og innehar de nødvendige kvalifikasjonene og opplæringen som skal til for åpning og tilkobling av strøm samt håndtering av sikringer.

Det er ikke tillatt å bruke levende lys/åpen flamme i noen deler av anlegget.

4. Sikkerhet under arrangement

Sandnes kommune innhenter dokumentasjon ved utendørsarrangement i henhold til *Retningslinjer for bruk og leie av kommunale utearealer*.

5. Renhold

Lokalene er ubemannet og det utføres ikke renhold på regelmessig basis.

Leietaker må selv utføre renhold etter behov med medbrakt utstyr. Gulvkost og kost med feiebrett er tilgjengelig for utlån.

Kommunens møbler og utstyr settes tilbake slik de stod når lokalene forlates.

6. Avfallshåndtering

Alle avfallsbeholdere skal tømmes når anlegget forlates. Sørg for at alt søppel og medbrakt fjernes fra anlegget innendørs og utendørs. Dette inkluderer mat, tomgods, sceneteip, tyggegummi, sigarettneiper og lignende.

Små mengder søppel kan kastes i offentlig container ved lekeplassen i Sandvedparken.

Ved større arrangement er leietaker selv ansvarlig for søppelhåndtering og i henhold til *Retningslinjer for bruk og leie av kommunale utearealer*.

7. Tilgang, lagring og sikring av bygg

Lokalene er ubemannet. Leietaker tildeles unik kode for tilgang til nøkkelboks. Koden skal aldri deles med andre. Nøkkel leveres i nøkkelboks når lokalene forlates.

Leietaker bærer selv ansvar for eget utstyr/inventar som oppbevares mens anlegget er i bruk og disse vil ikke bli erstattet ved tap.

Lagring av utstyr/inventar er kun tillatt ved større arrangement og når anlegget er utleid sammenhengende over flere dager.

Leietaker plikter å påse at alle dører er lukket og at utvendige dører er låst når lokalene forlates.

8. Tilgang til garderobe og toalett

Lokalene er ubemannet. Leietaker skal benytte offentlig toalett ved Sandvedparken amfiscene.

Ved større arrangement kan leietaker få tilgang til toaletter og garderobe/backstage i anlegget.