

AVTALE

mellom

SANDNES IDRETTSLAG FRIIDRETT

og

SANDNES KOMMUNE

om

**BRUK AV LOKALER I MIDTHUSET, MÅLHUSET
OG SVINGHUSET PÅ SANDNES STADION, SAMT
TIDTAGERANLEGG/UTSTYR/LYS**

1. Sandnes idrettslag (SI) friidrett gis disposisjonsrett etter nærmere retningslinjer gitt i denne avtale, til klubblokale i svinghuset 2 etg, lite friidrettslager i svinghuset 1 etg, styrkerom og lager kiosk i midthuset 1. etg samt tidtagerrom i målhuset 2. etg. For bruk av øvrige lokaliteter i målhuset, midthuset og svinghuset henvises det til eget regelverk. Rommene skal benyttes henholdsvis til klubbvirksomhet og til styrketrening. SI plikter å til enhver tid ha en anleggsansvarlig som har ansvar for anlegg/oppfølging/rutiner/utstyr.
 2. SI disponerer tidtageranlegg med målfotoutstyr, vindmålere, tavle og annet tilbehør (Se vedlegg 1 til denne avtale). Idrettslaget har ansvar for at anlegget oppbevares forsvarlig i eget lager/tidtagerrom. Det forutsettes at SI til enhver tid har tilstrekkelig kyndig personell til å operere anlegget. Dersom anlegget leies ut til andre arrangementer skal SI (hvis kapasitet) stille med driftspersoner. SI kan kreve vederlag slik drift. SK plikter ikke å erstatte / supplere utstyr som forsvinner eller blir ødelagt. Særskilt søknad om supplering må sendes til SK.
 3. SI har ansvar for innredning og orden i friidrettslager 1 i svinghuset. Det meste av friidrettsutstyret er eid av SK (Se vedlegg 2 til denne avtale). Utstyr som eies av SI skal merkes. SI er hovedbruker av utstyret og kan bruke dette til trening og i konkurranse. Til trening skal det eldste utstyret brukes. Friidrettsutstyret er også tilgjengelig for andre leietakere. Baneansvarlig (SK) låser da utstyret inn og ut. SK plikter ikke å erstatte / supplere utstyr som forsvinner eller blir ødelagt. Særskilt søknad om supplering må sendes til SK. Sandnes IL må sørge for årlig gjennomgang av utstyret. Feil/mangler meddeles SK.
- SI har selv ansvar for ytterligere innredning og inventar i klubbrom/lager kiosk og styrkerom. Arbeid med inventar/utstyr som skal festes i vegger/tak skal utføres av kyndige fagpersoner.
4. Klubben skal besørge rengjøring og innvendig vedlikehold av styrkerom og klubbrom. Vaskeutstyr kan lagres i friidrettslager.
 5. Alt arbeid, endringer og tiltak som foretas i lokalene skal godkjennes av park og eiendomssjefen, som også har rett til å kontrollere bruken av lokalene. Ellers må klubben følge de lover og regler som gjelder.
 6. Lokalene kan benyttes fra 07.00 om morgenen, til 23.00 om kvelden. Det skal tas hensyn ift støy/musikk dersom andre lokaler i bygget brukes av andre. Ved store arrangementer på Sandnes stadion (adeccoligakamper, cupkamper og lignende), kan ikke styrkerommet/klubbrommet benyttes. Arrangement går da foran trening.

7. Fremleie av lokalene er ikke tillatt, med de unntak som er presisert i dette punkt.

Det skal ikke være forretningsmessig drift i styrkerommet i form av timebetalt helsestudio eller lignende.

Andre foreninger og skoler skal ha adgang til å bruke styrkerommet til kostpris enten som medlem av klubben eller etter nærmere avtale. Denne bruken har prioritet etter idrettslagets egen bruk, men det forutsettes at klubben gjør sitt beste for tilrettelegge for slik bruk. Foreninger som har tilhold i Sandnes idrettspark skal prioriteres. SK skal til enhver ha oversikt over hvem som er gitt tilgang til styrkerommet. Oversikt skal foreligge på kommunens nettsider.

Nøkler til styrkerom kan kvitteres ut i hos halleleder i Giskehallen, etter nærmere beskjed fra SK. Kun en nøkkel pr. gruppe. Styrkerommet skal alltid være avlåst når det ikke er i bruk.

Øvrige nøkler skal klubben ha utkvittert. Det tillates at anleggsansvarlig har 1 stk hovednøkkel – K1. Denne skal kun benyttes i nødsfall. Ingen nøkler skal under noen omstendigheter kopieres. Klubben plikter å holde oversikt over klubbens nøkler og nr. på disse.

8. SI må utarbeide sikkerhets og husordensregler skal følges ved bruk av styrkerommet. SI er ansvarlig for sikkerheten i styrkerommet. Aktiviteten skal drives på en tilfredsstillende og forsvarlig måte. Andre foreninger som tildeles tid i rommet, skal gjennomgå sikkerhets og husordenregler. Helse miljø og sikkerhet skal dokumenteres ved forespørsel fra SK. Det skal foretas årlig sikkerhetskontroll på utstyr i styrkerommet.
9. Sandnes idrettslag friidrett må selv sørge for ansvarsforsikringer ift skade, samt forsikringer på klubbens eget inventar/utstyr.
- 10.SI må i tillegg til denne avtale etterfølge branninstrukser, serviceerklæringer og regelverk som gjelder for baner/anlegg i Sandnes idrettspark.
- 11.Det betales ikke leie eller vederlag for bruken, men dette kan innføres av SK etter politisk beslutning, men da med fire måneders varsel etter at endelig vedtak er fattet.

12. Avtalen gjelder i fem år fra 1. juli 2010 og fornyes automatisk for to år om gangen dersom ingen av partene sier den opp innen et år før utløp.

Alle endringer i denne avtale skal gjøres skiftlig. Begge parter ansvarlige kontaktpersoner må godkjenne endringen.

Ved nedleggelse av klubben faller lokalene tilbake til kommunen.

Avtalen kan heves dersom klubben vesentlig misligholder avtalen.

Ved lav/manglende aktivitet kan kommunen kreve avtalen reforhandlet og eventuelt avvirket.

Ved leietidens opphør skal lokalene levers tilbake rengjort og for øvrig i minst samme stand som ved overtakelsen, bortsett fra vanlig slitasje og elde. Foretatte investeringer og påkostninger erstattes ikke.

Sandnes den juli 2010

For

Sandnes idrettslag

For

Sandnes kommune

Leder friidrett

Park og idrettssjef

JUSTERT UTKAST 28 JUNI 2010 – Ane Eikehaugen park og idrett