

BARN OG UNGE MED SÆRSKILTE BEHOV

RUTINER VED SKOLESTART: OVERGANG BARNEHAGE – BARNESKOLE

Prosedyre: Overføringsrutiner mellom barnehage og barneskole vedrørende barn med omfattende behov for tilrettelegging i opplæringen.

NÅR	HVA	ANSVAR
Høsten – senest innen 1.desember året før innskriving	Utarbeide oversikt over hvilke elever som har omfattende behov for tilrettelegging av opplæringen	PPT i samarbeid med styrket barnehage
	PPT kaller inn til <u>koordinerende møte</u> (se nedenfor)	PPT v/leder
Januar i innskrivingsåret (Det året barnet fyller fem år)	PPT som sakkyndig instans vurderer hvem som har behov for et forsterket opplæringstilbud ved Trones Nord eller ved nærscole. Tett dialog med foresatte. Foresatte avgjør om de ønsker nærscole eller forsterket avdeling	PPT
	Nærscole og barnehage informeres om hvor eleven skal ha sitt opplæringstilbud	PPT
	Barnehagene innhenter samtykke fra foresatte om overføring av dokumenter til skolen.	Barnehagene
Oktober/november i innskrivingsåret	- Innskriving. - Elever som skal gå på Trones Nord skrives inn på Trones skole.	Foresatte og skole
	Kontakt mellom barnehage og skole opprettes for å legge til rette for en smidig og god overgang for barnet.	Skolene Barnehagene
November i innskrivingsåret	- Vurdere behov for fysisk tilrettelegging. - Vurdere behov for kompetanse.	PPT
	Enkeltvedtak om skoleplassering fattes av rektor og sendes foresatte.	Skolen
Januar våren før skolestart	Kopi av IOP og halvårsrapport sendes skolen	Styrket barnehagetilbud
	- Skolen besøker barnehagen for informasjon om barnet. - Barnet får besøke skolen han/hun skal begynne på.	Skolen
Innen 15.mars våren før skolestart	Sakkyndig vurdering (§5-1) sendes skolen.	PPT
Innen 10.mai våren før skolestart	<u>Enkeltvedtak</u> om spesialundervisning fattes av rektor og sendes foresatte.	Skolen
Innen 15.juni våren før skolestart	Barnehagen sender IOP og årsrapport, samt annen relevant dokumentasjon om barnet til skolen.	Styrket barnehagetilbud

RUTINER VED OVERGANG BARNESKOLE – UNGDOMSSKOLE

Prosedyre: Overføringsrutiner mellom barneskole og ungdomsskole vedrørende barn med omfattende behov for tilrettelegging i opplæringen.

NÅR	HVA	ANSVAR
Desember 1,5 år før overgang	Utarbeide oversikt over hvilke elever som har omfattende behov for tilrettelegging av opplæringen	PPT i samarbeid med spes.ped gruppene ved skolene
	PPT kaller inn til <u>koordinerende møte</u>	PPT
Januar året før overgang	- PPT som sakkyndig instans vurderer hvem som har behov for et forsterket opplæringstilbud ved Trones Nord, Giske ungdomsskole eller Lundehaugen ungdomsskole - eller ved nærskolen. Tett dialog med foresatte. - Nærskolen informeres om hvilke elever som får et forsterket tilbud	PPT
15.oktober året før overgang	Brev til foresatte	Skolen
	Innskriving på valgt skole	Foresatte og skole
November året før overgang	Kontakt mellom avgiverskole og mottakerskole opprettes for å legge til rette for en smidig og god overgang for eleven.	Skolen
Januar i overgangsåret	Enkeltvedtak om skoleplassering fattes av rektor og sendes foresatte.	Ungdomsskolen
	Kopi av siste IOP og halvårsrapport sendes ungdomsskolen.	Barneskolen
Våren i overgangsåret	Eleven får besøke skolen han/hun skal begynne på.	Skolene
Innen 30.mars i overgangsåret	Sakkyndige vurdering (§5-1) sendes barneskolen med kopi til ungdomsskolen.	PPT
Innen 10. mai i overgangsåret	<u>Enkeltvedtak</u> om spesialundervisning fattes av rektor på ungdomsskolen og sendes foresatte.	Skolene
Innen 15. juni i overgangsåret	Avgiverskole sender all relevant dokumentasjon om eleven (elevmappen) til mottakerskolen.	Skolene

OVERGANG UNGDOMSTRINN – VIDEREGÅENDE SKOLE

NÅR	HVA	ANSVAR
	Orientering til foresatte om søknadsprosessen til videregående opplæring	
	Individuelle møter mellom foresatte, elev og rådgiver om tilbud i vgo	
	Ny sakkyndig vurdering?	

KOORDINERENDE MØTE:

Møte i november/hver høst. PPT v/leder kaller inn til møtet.

Hensikten med møtet er å få en oversikt over elever som har behov for et forsterket opplæringstilbud og bli enige om prosess videre ift foresatte og samarbeidsinstanser.

PPT har i forkant utarbeidet en oversikt over hvilke elever en ser for seg kan ha behov for et forsterket tilbud.

KOORDINERENDE MØTE VED OVERGANG BARNEHAGE - SKOLE:

Representanter fra fagstab Oppvekst-skole, PPT v/førskole- og skoleteam, leder Styrket barnehagetilbud, rektor fra Trones skole, Representant fra samordningsenheten

PPT kaller inn

KOORDINERENDE MØTE VED OVERGANG BARNESKOLE - UNGDOMSSKOLE:

Representanter fra fagstab Oppvekst-skole, PPT v/skoleteam, rektorene fra Trones, Giske og Lundehaugen skoler. Representant fra samordningsenheten.

PPT kaller inn